

Descriptif du poste :

INTITULE DU SERVICE D'AFFECTATION : **SUAPS**

PÔLE DE RATTACHEMENT : **Pôle Formation, Insertion Professionnelle et Vie Universitaire**

NOM ET PRENOM DU RESPONSABLE DE LA STRUCTURE : **Pascale AUBERT**

RESPONSABLE HIERARCHIQUE DIRECT : **Christine RICHARD**

EMPLOI PROPOSE : **Aide à l'installation et à la tenue des stands de rentrée - Fête la rentrée**

NOMBRE DE POSTES OFFERTS : **2**

PERIODE ET DUREE DE L'EMPLOI : **septembre 2025**

LOCALISATION DU POSTE : **Les différents campus de l'université de Bordeaux**

PERSONNE A CONTACTER POUR TOUT RENSEIGNEMENT : **Sophie DUPOUY**

VOLUME HORAIRE : **33 heures par étudiant (soit 66h au total)**

REMUNERATION : **taux horaire SMIC compris 10% congés payés** (à titre d'information taux horaire brut au 01/04/2024 : **12,82 €**)

MISSIONS ET DESCRIPTIF DES ACTIVITES :

- Apporter une aide logistique à l'organisation d'évènements de promotion du programme Feel&Mouv'
- Relayer, diffuser des informations sur l'offre de service du SUAPS (Service universitaire des activités physiques et sportives) et l'ESE (Espace santé étudiants)

Profil recherché :

DIPLOME(S) EXIGE(S) ET/OU NIVEAU DE QUALIFICATION : **Licence 2 (obtenue)**

COMPETENCES DEMANDEES :

Savoir- faire :

- Expérience en animation ou expérience associative
- Travail en équipe

Savoir-être :

- Goût et sens du relationnel
- Autonomie et motivation
- Capacité d'adaptation
- Connaître l'offre du SUAPS serait un plus

Contact :

Sophie DUPOUY,

Envoyer lettre de motivation et CV à sophie.dupouy@u-bordeaux.fr **avant le 09/07/2025 midi.**

Les entretiens de recrutement auront lieu en suivant.