

EMPLOI PROPOSÉ :	ACCUEIL ETUDIANT
NOMBRE DE POSTES OFFERTS :	10
LOCALISATION DU POSTE :	DEPARTEMENT DE LANGUES, LETTRES ET COMMUNICATION COLLEGE SCIENCES ET TECHNOLOGIES, BÂTIMENT A21 351 COURS DE LA LIBÉRATION 33405 TALENCE
MISSIONS ET DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS :	
ASSURER DES PERMANENCES DANS LE CENTRE DE LANGUES: HORAIRES PERMANENCES (ALEATOIRES): Lundi- Jeudi 9H30-12H30/12H30-15H30/15H30-18H30 Vendredi 9H30-12H30/12H30-15H30 - ACCUEIL DES ÉTUDIANTS, LEUR EXPLIQUER LES DIFFÉRENTES ACTIVITÉS POSSIBLES - LES AIDER AVEC LEUR TRAVAIL (RÉPONDRE À DES QUESTIONS SUR LA LANGUE)	

UB :	102 (DROIT DE TIRAGE)
CR :	1501 (DROIT DE TIRAGE)
S/CR :	1501-1 (DROIT DE TIRAGE)

COMPÉTENCES REQUISES ET PROFIL DU CANDIDAT :
- UN TRÈS BON NIVEAU EN ANGLAIS minimum C1 / BILINGUE - ETUDIANTS EN L3, MASTER ou DOCTORANTS - AUTONOMNE - FIABLE - LE SENS DU CONTACT NB: Certain candidates will be called for interview in September

Rémunération :	SMIC BRUT ACCUEIL ETUDIANT 13,07 €
----------------	------------------------------------

CONTACT :	Joanne PLASKETT
Téléphone :	05 40 00 29 78
Courriel :	joanne.plaskett@u-bordeaux.fr
Dossier de candidature (lettre de motivation indiquant les périodes de disponibilité du candidat, CV, fiche de renseignements et fiche de poste), à adresser à : Joanne PLASKETT (joanne.plaskett@u-bordeaux.fr) Le dossier de candidature est à retourner avant le : 01/07/25	