

EMPLOI PROPOSÉ :	ACCUEIL ETUDIANT
NOMBRE DE POSTES OFFERTS :	8-10
LOCALISATION DU POSTE :	DEPARTEMENT DE LANGUES, LETTRES ET COMMUNICATION COLLEGE SCIENCES ET TECHNOLOGIES, BÂTIMENT A21 351 COURS DE LA LIBÉRATION 33405 TALENCE
MISSIONS ET DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS :	
ASSURER DES PERMANENCES DANS LE CENTRE DE LANGUES: HORAIRES PERMANENCES: Lundi- Jeudi 9H30-12H30/12H30-15H30/15H30-18H30 Vendredi 9H30-12H30/12H30-15H30 - ACCUEIL DES ÉTUDIANTS, LEUR EXPLIQUER LES DIFFÉRENTES ACTIVITÉS POSSIBLES - LES AIDER AVEC LEUR TRAVAIL (RÉPONDRE À DES QUESTIONS SUR LA LANGUE)	

<b>UB :</b>	102 (DROIT DE TIRAGE)
<b>CR :</b>	1501 (DROIT DE TIRAGE)
<b>S/CR :</b>	1501-1 (DROIT DE TIRAGE)

COMPÉTENCES REQUISES ET PROFIL DU CANDIDAT :
<ul style="list-style-type: none"> <li>- UN TRÈS BON NIVEAU EN ANGLAIS minimum C1 / BILINGUE</li> <li>- ETUDIANTS EN L3, MASTER ou DOCTORANTS</li> <li>- AUTONOMNE</li> <li>- FIABLE</li> <li>- LE SENS DU CONTACT</li> </ul> <p>NB: Certain candidates will be called for interview in September</p>

Rémunération :	SMIC BRUT ACCUEIL ETUDIANT 12,82 €
----------------	------------------------------------

<b>CONTACT :</b>	Joanne PLASKETT
Téléphone :	05 40 00 29 78
Courriel :	joanne.plaskett@u-bordeaux.fr

**Dossier de candidature (lettre de motivation indiquant les périodes de disponibilité du candidat, CV, fiche de renseignements et fiche de poste), à adresser à :**

**Joanne PLASKETT** (joanne.plaskett@u-bordeaux.fr)

**Le dossier de candidature est à retourner avant le :**

10/07/24