FAMILY NAME, Name of the student *NOM, Prénom de l'étudiant*	
Host institution *Etablissement d'accueil*	

Certificate of arrival / *Attestation d'arrivée*

We confirm that the above student has started his/her mobility at our institution on/ *Nous confirmons que l'étudiant ci-dessus a commencé sa mobilité dans notre institution le*:

Beginning of courses / internship *Date de début des cours / du stage*	

Name and signature of the authorized person at the host institution:
Nom et signature de la personne autorisée dans l'établissement d'accueil :

Date :

Stamp/ *Tampon :*

This part of the document must be signed and sent to your international office by email no later than 15 days after arrival.
Ce document doit être signé et envoyé à votre DRI par courriel au plus tard 15 jours après l'arrivée.

Certificate of departure / *Attestation de départ*

We confirm that the above student has ended his/her mobility at our institution on/ *Nous confirmons que l'étudiant ci-dessus a terminé sa mobilité dans notre institution le*:

End of exams / internship *Date de fin des examens / du stage*	

Name and signature of the authorized person at the host institution:
Nom et signature de la personne autorisée dans l'établissement d'accueil :

Date :

Stamp/ *Tampon :*

This part of the document can't be signed earlier than the departure date and has to be signed and sent to your International Office by email or postal mail no later than 15 days after departure. / *Ce document ne peut être signé avant la date de départ et doit être signé et envoyé à votre DRI par courriel ou courrier postal au plus tard 15 jours après le départ.*

Vos contacts :
Collèges Santé et Sciences de l'homme, STAPS, INSPE : outgoing-carreire@u-bordeaux.fr
Collège DSPEG, IAE, IUT (site Bastide, GACO, CS, TC): boursesmob-international@u-bordeaux.fr Collège Sciences et technologies, ISVV, IUT (site Gradignan, GB, GC, QLIO) : outgoing-talence@u-bordeaux.fr

Merci de garder une copie de ce document pour vos archives à la fin de votre mobilité.

Si les dates de séjour ne correspondent pas à celles indiquées initialement dans le dossier Aquimob, un réajustement du montant total de la bourse éventuellement allouée pourrait être appliqué sur le solde à verser.