

Lettre de mission

Madame Véronique BERTILE
Vice-présidente en charge de l'égalité, la diversité
et l'inclusivité

Président

Bordeaux, le 18 mai 2026

Madame la Vice-présidente,

L'université de Bordeaux déploie le projet d'établissement « Affirmer Université Ensemble », structuré autour de trois engagements majeurs : affirmer ses missions de service public, garantir les conditions de leur réalisation et conduire les transitions environnementales et numériques avec exigence, éthique et responsabilité.

J'ai le plaisir de vous confier la mission de vice-présidente en charge de l'égalité, la diversité et l'inclusivité de l'université de Bordeaux, au sein du domaine politique responsabilité sociale sous la coordination de la vice-présidente en charge des ressources humaines et de l'action sociale.

La présente lettre fixe le cadre de vos missions et les axes prioritaires du mandat. Il vous reviendra de les décliner dans une feuille de route qui fera l'objet d'un suivi régulier et servira de base au bilan de mi-mandat.

Cadre de la mission

En tant que **vice-présidente en charge de l'égalité, la diversité et l'inclusivité**, vous portez la politique de l'établissement dans ce domaine et contribuez à en structurer les orientations stratégiques, en cohérence avec le projet d'établissement et les priorités du domaine responsabilité sociale. Vous veillez à l'intégration effective de ces enjeux dans l'ensemble des politiques de l'établissement, en particulier celles relatives aux ressources humaines, aux conditions et environnements de travail et à la vie étudiante, en lien étroit avec les vice-présidences concernées.

Vous êtes l'interlocutrice privilégiée de l'équipe présidentielle pour toute question relative à ces enjeux et la référente de l'établissement en matière d'égalité, de diversité et d'inclusivité, en interne comme auprès de nos partenaires.

Vous veillez à la cohérence, à la lisibilité et à l'effectivité des actions conduites dans ce champ. Vous agissez en lien étroit avec les directions, les composantes et les autres vice-présidences, afin de garantir leur mise en œuvre transversale à l'échelle de l'établissement.

Axes prioritaires de la vice-présidence en charge de l'égalité, la diversité et l'inclusivité

Porter une ambition stratégique et structurée en faveur de l'égalité, de la diversité et de l'inclusivité

Vous portez une ambition forte en matière d'égalité, de diversité et d'inclusivité, que vous inscrivez au cœur du projet d'établissement et de l'ensemble de ses politiques.

Objet : Lettre de mission

Réf :

Affaire suivie par :
Serena PITTI-FERRANDI
Directrice de cabinet

serena.pitti-ferrandi@u-bordeaux.fr

Pôle Pilotage et aide à la stratégie

Maureen BRAQUESSAC,
DGSa

Amélie ABRANTES,
Directrice de la planification
stratégique

dipsi.direction@u-bordeaux.fr

Adresse postale

Université de Bordeaux
351 cours de la Libération
33405 Talence cedex
www.u-bordeaux.fr

Vous veillez à leur prise en compte systématique dans les politiques de formation, de recherche, de ressources humaines et de vie étudiante ainsi que dans l'ensemble des décisions stratégiques.

Vous impulsez une dynamique collective fondée sur la sensibilisation, la formation et l'appropriation partagée de ces enjeux par l'ensemble de la communauté universitaire. Vous contribuez, en lien avec la vice-présidente en charge des ressources humaines, à la réduction des inégalités dans les parcours professionnels, les recrutements, les promotions et les régimes indemnitaires.

Faire de l'égalité entre les femmes et les hommes un levier d'exemplarité institutionnelle

Vous faites de l'université un établissement exemplaire en matière d'égalité entre les femmes et les hommes, tant dans ses politiques de ressources humaines que dans l'accès, les parcours et la réussite des étudiantes et des étudiants. Vous veillez à la mise en œuvre effective et au suivi exigeant des plans d'action dédiés à cette priorité.

Prévenir et combattre toutes les formes de discrimination, de racisme et d'antisémitisme

Vous conduisez une action résolue de prévention et de lutte contre toutes les formes de discrimination, de racisme et d'antisémitisme. Vous veillez à structurer des dispositifs lisibles, accessibles et efficaces, permettant à la fois de sensibiliser, de détecter et de traiter les situations. Vous garantisiez une réponse institutionnelle cohérente, coordonnée et à la hauteur des enjeux.

Garantir une prise en charge exemplaire des situations de violences et de harcèlement, notamment sexiste et sexuel

Vous renforcez la capacité de l'établissement à prévenir, détecter et traiter les situations de violences et de harcèlement. Vous veillez à la qualité, à la lisibilité et à la coordination des dispositifs d'écoute, d'accompagnement et de signalement, afin de garantir une prise en charge efficace, protectrice et respectueuse des personnels, étudiantes et étudiants concernés. Vous travaillez en articulation étroite avec la vice-présidente en charge des conditions et environnements de travail afin de garantir une prise en compte effective de ces enjeux dans l'organisation du travail, la prévention des risques et l'amélioration des environnements professionnels.

Déployer une politique ambitieuse en matière de handicap et d'accessibilité universelle

Vous portez une politique volontariste en faveur de l'inclusion des personnes en situation de handicap et de l'accessibilité universelle. Vous en assurez la structuration, le pilotage et la mise en œuvre à l'échelle de l'établissement, dans une logique d'égalité des parcours pour les personnels comme pour les étudiantes et étudiants.

Priorités transversales

Vous contribuez, dans le cadre de vos responsabilités, à la mise en œuvre des priorités transverses de l'établissement, telles que définies par le projet « Affirmer Université Ensemble ».

À ce titre, vous portez une exigence de prise en compte des valeurs d'égalité, de diversité, d'inclusion et de responsabilité dans l'ensemble des politiques de l'établissement.

Vous veillez à inscrire vos actions dans une logique d'amélioration des conditions de travail ce qui passe par la simplification des processus, l'allègement de la charge de travail, la qualité du service rendu ainsi que l'adaptation des outils des environnements de travail aux besoins réels des personnels et des étudiants. Vous portez une attention constante à la soutenabilité humaine, organisationnelle et budgétaire des projets et transformations structurants.

Vous contribuez également à la conduite des transitions environnementales et numériques, à l'intégration progressive et maîtrisée de l'intelligence artificielle, au renforcement de l'interdisciplinarité et du lien science-société, ainsi qu'au développement de l'attractivité et de l'ancrage territorial de l'université.

Enfin dans un contexte économique et politique incertains vous contribuez à garantir la soutenabilité budgétaire de vos actions et ainsi à contribuer à une gestion financière proactive et solidaire, au service de l'ensemble de la communauté universitaire.

Rôle dans la gouvernance

La mission de vice-présidente en charge de l'égalité, la diversité et l'inclusivité s'exerce au cœur de la gouvernance de l'établissement. Vous contribuez, aux côtés du Président et en interaction avec la vice-présidente coordinatrice du domaine ainsi qu'avec les autres vice-présidences, à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie de l'université, en portant la voix du domaine responsabilité sociale. Vous veillez à la bonne articulation entre les enjeux d'égalité, de diversité et d'inclusivité, ainsi qu'à la cohérence des orientations prises avec les politiques de site et les cadres nationaux, en lien étroit avec les directions, collèges, instituts et composantes.

Instances de gouvernance

Vous participez aux instances statutaires et de pilotage de l'établissement, conformément aux textes en vigueur, dont le comité de direction au plus près du Président et aux côtés des autres vice-présidents de domaine, afin d'y porter les enjeux et priorités du domaine responsabilité sociale.

Vous pilotez les politiques et portefeuilles de programmes mis en place par l'établissement en lien avec votre périmètre, ce qui se traduit par la présidence ou la participation aux instances dédiées.

Représentation

Dans le cadre de votre mission, vous assurez un rôle de représentation de l'établissement auprès des réseaux nationaux et internationaux, ainsi qu'auprès des partenaires en lien avec votre périmètre. Cette représentation fera l'objet de courriers de désignation spécifiques. Vous partagez les éléments discutés avec l'équipe politique et veillez à la préparation et au suivi politique des dossiers et questions qui y sont présentés

Modalités de soutien et interactions

Vous travaillez en étroite collaboration avec les pôles et directions de l'université. Vous vous appuyez sur les directrices et directeurs généraux des services adjoints ainsi que sur les directrices et directeurs concernés, qui contribuent au cadrage stratégique des politiques portées et garantissent la mise en œuvre opérationnelle des projets et programmes qui en découlent.

Il vous appartient également de définir, en lien avec l'équipe présidentielle, les modalités d'organisation, de coordination, de communication et de travail avec les autres vice-présidentes et vice-présidents, ainsi qu'avec l'ensemble des structures de l'université, afin d'assurer la cohérence et l'efficacité de l'action collective.

Confiant dans votre capacité à mener à bien ces missions, je resterai à votre écoute pour accompagner vos initiatives et suivre régulièrement les avancées du travail engagé.

Je vous prie de croire, Madame la Vice-présidente, chère collègue, en l'assurance de ma confiance renouvelée et de mes sentiments les meilleurs.

Dean LEWIS
Président