

**Président**

**Lettre de mission**

Monsieur Frédéric BOS  
Vice-président en charge du Patrimoine  
immobilier

**Objet :** Lettre de mission

Bordeaux, le 20 avril 2022

**Réf :** DL/CB/AO/2022-039

**Affaire suivie par :**  
Annabelle Ouvrard  
Directrice de cabinet

[annabelle.ouvrard@u-bordeaux.fr](mailto:annabelle.ouvrard@u-bordeaux.fr)

Christelle Bellenger  
Directrice de la planification  
stratégique

Pôle Pilotage et aide à la  
stratégie

[christelle.bellenger@u-bordeaux.fr](mailto:christelle.bellenger@u-bordeaux.fr)

Monsieur le Vice-président,

Lors de ce mandat, nous entendons relever un double défi : poursuivre et concrétiser les grandes orientations stratégiques de l'université de Bordeaux, en cohérence avec nos missions, et créer les conditions de justes équilibres tout en veillant à l'appropriation par l'ensemble des personnels et des étudiants d'objectifs et méthodes partagés. Nous avons ainsi l'ambition de renforcer la cohésion au sein même de l'université, condition pour que l'université de Bordeaux joue pleinement son rôle dans la société.

Dans ce contexte, la mission que j'ai le plaisir de vous confier est celle de vice-président en charge en charge du Patrimoine immobilier au sein de l'université de Bordeaux. Cette lettre a pour objectif de vous présenter le cadre de cette mission, les actions à mener dans les premiers mois de ce mandat et les modalités de travail. Une feuille de route établie d'ici la rentrée de septembre permettra d'installer votre mission sur la durée du mandat.

**Cadre de la mission**

Le vice-président en charge du Patrimoine immobilier est l'interlocuteur premier de l'équipe du président sur le volet immobilier et son centrage sur nos objectifs de développement, de valorisation, de sobriété et d'engagements environnementaux et sociétaux.

Il est le référent de l'établissement pour cette politique, en interne et en externe, et le garant de sa mise en œuvre.

Les axes forts annoncés que vous piloterez et qui devront être mis en œuvre pendant le mandat sont :

- Conforter le pilotage politique et opérationnel de notre fonction immobilière : gouvernance cohérente incluant le pilotage d'activités ou de partenaires nouveaux, conduite du dialogue avec les différentes structures, portage en interne et en externe des choix politiques de l'établissement en lien avec les vice-présidents concernés ;
- Opérationnaliser la politique de valorisation du parc immobilier en développant de nouvelles opérations et de nouveaux modèles ;

**Adresse postale**

Université de Bordeaux  
351 cours de la Libération  
33405 Talence cedex  
[www.u-bordeaux.fr](http://www.u-bordeaux.fr)

- Orienter notre politique immobilière en cohérence avec nos engagements sociétaux et environnementaux en l'axant sur une problématique de sobriété ;
- Mener à terme les projets immobiliers engagés : Opération Campus, Contrat de Plan Etat Région (CPER), France Relance ;
- Finaliser les réflexions relatives aux nouveaux besoins et conduire le renouvellement du schéma pluriannuel de stratégie immobilière (SPSI) pour la période 2023-2028 ;
- Accompagner la consolidation et la pérennisation du modèle de soutenabilité économique de la fonction immobilière sur tous ces champs d'activités.

Par ailleurs, les autres axes forts auxquels vous contribuerez sont notamment : renforcer le sentiment d'appartenance à l'université, renforcer l'impact des partenariats au service de l'ESRI, franchir une étape majeure de simplification administrative et de mise en place d'une culture de service rendu, développer la qualité de vie au travail et à l'étude, structurer notre politique « sport » et les infrastructures associés.

Dans ce cadre et dans une dynamique collaborative, vous définirez un projet politique autour des enjeux ci-dessus, en cohérence avec la stratégie de l'établissement, sa planification et le programme que j'ai présenté pour le mandat.

Vous proposerez un système de pilotage, d'animation et de communication avec l'administration, les composantes, les organisations syndicales, les partenaires, le cas échéant.

Vous contribuerez aux efforts de l'université de diversifier ses ressources en organisant, quand des opportunités sont détectées, l'implication de l'université dans les réponses aux prochains appels à projets en lien avec votre mission.

Tout au long de votre mission, dans le respect des textes réglementaires, des contraintes et des opportunités internes, vous inspirant des recommandations formulées par les différents audits et évaluations de l'établissement, vous veillerez à ce que les intérêts de l'université soient respectés en portant ses valeurs.

Pour les sujets que vous pilotez et qui impliquent une coordination avec d'autres vice-présidences ou chargés ou chargées de mission, vous participez à des réunions de coordination réunissant les parties prenantes sur les différents axes, sous l'impulsion de la vice-présidente en charge du conseil d'administration.

### **Instances de gouvernance**

Vous êtes chargé de présider la Commission patrimoine du Conseil d'administration.

Dans le cadre de vos missions, vous êtes chargé de co-animer le comité d'Orientation de la politique patrimoniale (COPP) et le comité stratégique immobilier, vous participez au comité stratégique d'établissement, au conseil d'administration de la Société de réalisation immobilière et d'aménagement (SRIA), et tout autre comité de pilotage de projets spécifiques aux opérations d'investissements (Opération Campus, Contrat de Plan Etat-Région - CPER, France Relance, etc.).

Vous élaborez l'ordre du jour avec l'équipe politique et les services compétents et veillez à la préparation et au suivi politique des dossiers et questions qui y sont présentés.

Vous êtes membre du Bureau de l'université et vous pouvez être invité à participer au comité de direction (CODIR), au comité de direction exécutif ou au comité de direction élargi.

En fonction de l'ordre du jour vous êtes invité à participer aux instances de l'université : Conseil d'administration (CA), Conseil académique (CAC), Comité technique (CT, futur comité social

d'administration - CSA), Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT, futures Formations spécialisées en matière de santé sécurité et des conditions de travail, etc.)

Vous veillerez à interagir étroitement avec la vice-présidente du Conseil d'administration pour assurer la cohérence des actions, et, le cas échéant, avec les autres vice-présidents Recherche et Formation. Vous vous référerez à celle-ci sur tout sujet qui nécessite une discussion ou un arbitrage du président lors des réunions du comité de direction de l'université de Bordeaux.

### **Représentation**

Dans le cadre de votre mission, vous assurerez un rôle de représentation de l'établissement auprès des réseaux nationaux et internationaux ou des partenaires en lien avec votre mission, cette représentation fera l'objet d'un courrier de désignation. Vous partagerez les éléments discutés avec l'équipe politique et veillez à la préparation et au suivi politique des dossiers et questions qui y sont présentés.

### **Actions prioritaires**

Parmi les premières actions à mener, les sujets spécifiques sur lesquels je vous demande de porter votre attention sont les suivants :

- Piloter la mise en œuvre du Contrat de Plan Etat-Région (CPER) 2022-2027 ;
- Préparer la révision du schéma pluriannuel de stratégie immobilière (SPSI). ;
- Sécuriser la diversification des montages de valorisation ;
- Organiser la réflexion sur au sujet de la soutenabilité à long terme du modèle économique de la fonction immobilière sur tous ses champs d'activités (investissements et services) en tenant compte de la finalisation de l'Opération Campus et l'opérationnalisation de la politique de valorisation du parc immobilier ;

### **Modalités de soutien et interactions**

Le travail de la vice-présidence en charge des Réseaux internationaux s'effectue en collaboration étroite avec les pôles et directions de l'université.

Il s'appuiera sur les directeurs généraux des services adjoints ou directeurs qui sont en soutien au cadrage politique et garants de la mise en œuvre opérationnelle des différents projets ou programmes.

Il s'agira également de définir les modalités d'organisation, de communication et de travail avec les autres vice-présidents et vice-présidentes, les chargés et chargées de mission, les structures de l'université et tout particulièrement les vice-présidents en charge des Partenariats et des territoires, des Transitions environnementales et sociétales, de la Vie étudiante et vie de campus, des Finances et des moyens et enfin de la Qualité de vie et de la santé au travail.

Sachant pouvoir compter sur vous pour mener à bien ces missions et me tenir informé de manière régulière de vos avancées, je serai à votre écoute, pour guider le travail et la dynamique qui seront engagés.

Je vous prie de croire, monsieur le Vice-président, cher collègue, à l'assurance de ma confiance et de mes sentiments les meilleurs.

Dean LEWIS  
Président

