

Corps : Ingénieur-e d'études
Nature du concours : Externe
BAP : J « Gestion et pilotage »

Emploi-type : **CHARGE-E DE LA GESTION FINANCIERE ET COMPTABLE (J2E52)**

Définition et principales caractéristiques de l'emploi-type sur Internet : <http://referens.enseignementsup-recherche.gouv.fr>

➤ LOCALISATION DU (DES) POSTE(S)

Nombre de poste(s) ouvert(s) : 1

Localisation du (des) poste(s) : Pôle Finances et Achats, Direction des Finances, Service Pôles et Directions, Talence

Inscription sur Internet : *Inscription sur Internet <http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/recrutements/itrf> du 31 mars au 28 avril 2022, cachet de la poste faisant foi (sous réserve de confirmation au Journal Officiel).*

➤ ACTIVITES ESSENTIELLES :

L'adjoint(e) du Service Pôles et Directions est chargé(e) de décliner la politique budgétaire de l'établissement au niveau de son domaine d'intervention. Sous la responsabilité de la Cheffe du Service Pôles et Directions, l'adjoint(e) co-anime et co-encadre une équipe de trois gestionnaires financiers. Il/Elle est en priorité affecté(e) aux questions immobilières, notamment en assurant le rôle de référent(e) auprès du Pôle Patrimoine et Environnement et l'Opération Campus. Il/Elle est par ailleurs en position de suppléance de la cheffe de service sur l'entièreté du domaine d'intervention du service et l'animation de l'équipe. Il/Elle participe activement à l'amélioration continue du service par la mise en œuvre de procédures et co-organise le pilotage budgétaire de son domaine avec la cheffe de service. Ses missions consistent à :

Co-animer et co-encadrer l'équipe du domaine

- Co-animer et co-encadrer l'équipe de gestionnaires financiers, avec la cheffe de service, par l'organisation des activités et la supervision des contrôles, en particulier sur les questions immobilières, mais également sur l'ensemble des thématiques;
- Accompagner la montée en compétences des collaborateurs ;
- Participer à la gestion des emplois et aux déroulements de carrière.

Piloter les budgets du domaine

Construction budgétaire :

- Contribuer activement à l'élaboration des budgets initiaux et rectificatifs de l'ensemble des pôles et directions du portefeuille du service ;
- Organiser et animer le processus de dialogue budgétaire avec les structures traitant du patrimoine immobilier;
- Co-planifier et co-coordonner la production budgétaire, financière et comptable (suivi de l'exécution budgétaire, contrôle qualité des saisies en dépense et en recette, bilan budgétaire, analyses financières).

Analyse et pilotage :

- Co-établir les différents états budgétaires à partir du système d'information ;
- Co-construire et mettre en place des outils d'analyse, de pilotage, de régulation (indicateurs, tableaux de bord) pour le service et à destination des pôles et directions ;
- Co-produire des analyses financières

Contribuer activement à la sécurisation des process :

- Participation active au dispositif de contrôle interne, animé par le service budget (cartographie des risques, suivi du plan d'action)
- Participer à l'amélioration des processus dans le cadre de groupes de travail et à la rédaction de procédures ;
- Veiller à la conformité et à la lisibilité des opérations traitées, notamment dans le système d'informations.

Accompagner les pôles et directions de l'Université :

- Conseiller et accompagner les pôles et directions en matière budgétaire et financière
- Conseiller et accompagner plus spécifiquement les structures du domaine immobilier sur des questions de gestion budgétaire et financière
- Participer activement aux travaux de valorisation du patrimoine
- Co-animer les travaux d'animation budgétaire en organisant des rencontres régulières avec les structures
- Assurer le rôle de référent des utilisateurs pour toute question relative aux procédures internes et le cadre réglementaire.

Participer à l'activité de la Direction des finances

- Participer en tant qu'animateur/trice aux sessions de formations dispensées au sein de l'université ;
- Contribuer aux groupes de travail internes sur des thématiques transverses (SI, procédures..).

➤ **COMPÉTENCES PRINCIPALES**

Connaissances

- Connaissance générale de l'enseignement supérieur et du fonctionnement d'un EPSCP ;
- Connaissances budgétaires / finances publiques ;
- Règles et techniques de la comptabilité ;
- Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office : Word, Excel, PowerPoint,...) ;
- Maîtrise du système d'information Cocktail et de Business Object.

Compétences opérationnelles

- Encadrer / animer une équipe ;
- Savoir planifier et gérer son activité dans un calendrier complexe et contraint ;
- Faire appliquer les règles financières et animer une démarche de contrôle qualité et amélioration continue sur son secteur d'activité ;
- Assurer le suivi du budget des dépenses et des recettes ;
- Concevoir des tableaux de bord ;
- Jouer un rôle de conseil et d'aide à la décision (reporting / synthèses) ;
- Travailler en réseau.

Compétences comportementales

- Management hiérarchique et fonctionnel ;
- Bonnes capacités d'expression à l'oral et à l'écrit
- Travailler en réseau, en équipe et en transversalité ;
- Sens de l'organisation et capacité d'anticipation ;
- Rigueur/fiabilité ;
- Autonomie et aptitude à rendre compte.

➤ **ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL**

Rattachée au pôle « Finances et Achats », la Direction des finances compte un effectif de 36 agents et se compose de 4 services complémentaires : un service transversal, et trois services par domaine (recherche, formation, pôles et directions).

La direction des finances assure la mise en œuvre de la politique budgétaire et financière de l'université définie par le Président (Budget de 716M€ de CP en 2022). Elle organise et coordonne la gestion budgétaire en lien étroit avec les composantes de l'établissement, et fournit à la communauté et à la gouvernance, des éléments d'aide à la décision.

La direction des finances assure également un rôle de formation et de conseil, par la définition/diffusion de règles et de procédures internes en matière budgétaire auprès de l'ensemble des opérateurs financiers.